

Inspectierapport

De Takjes (KDV)
Ter Apelkanaal Oost 113
9563RE Ter Apelkanaal

Toezichthouder:	GGD Groningen
In opdracht van gemeente:	Westerwolde
Datum inspectie:	12-02-2018
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-03-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	6
Gegevens voorziening	7
Gegevens toezicht	7
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	8

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek voor registratie.

Peuterspeelzaal De Takjes is in het kader van de Wet harmonisatie kinderopvang en peuterspeelzaalwerk met ingang van 1 januari 2018 van rechtswege automatisch omgezet naar kinderdagverblijf.

Beschouwing

Algemeen:

KDV/Peuteropvang de Takjes is gevestigd in een klaslokaal van de openbare basisschool de Klimop. Sinds de voorjaarsvakantie van 2015 is de KDV/peuteropvang verhuisd naar deze ruimte. Eerder was de peuterspeelzaal gevestigd in een unit op het terrein van de school. Het lokaal is ingedeeld in verschillende hoekjes; er is o.a. een keukenhoek, een bank om op te lezen, een kleine tafel en een hoge tafel. Met de school is goed contact. De tuin van de peuterspeelzaal wordt samen gebruikt met de jongste kleuters. De tuin kan ook afgesloten worden van de oudere kinderen.

Inspectiegeschiedenis:

Het vorig jaarlijks inspectie onderzoek heeft plaatsgevonden op 19-12-2017.

Er werd toen voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Bevindingen huidige inspectie:

Peuterspeelzaal De Takjes is in het kader van de Wet harmonisatie kinderopvang en peuterspeelzaalwerk met ingang van 1 januari 2018 van rechtswege automatisch omgezet naar kinderdagverblijf.

Op 12-02-2018 heeft een inspectie onderzoek voor registratie plaatsgevonden op de voorwaarden Registratie, Wijzigingen, Administratie en Accommodatie i.v.m. de omzetting van de peuterspeelzaal naar kinderdagverblijf.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen en administratie

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Registratie, wijzigingen en administratie'.

Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven die zijn geconstateerd tijdens het onderzoek. Daarna volgt een oordeel of er is voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

Registratie

Voormalig peuterspeelzaal De Takjes is in het kader van de Wet harmonisatie kinderopvang en peuterspeelzaalwerk met ingang van 1 januari 2018 van rechtswege automatisch omgezet naar kinderdagverblijf. De voorwaarde 'Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek, heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels' is daarom niet beoordeeld.

Wijzigingen

De houder draagt zorg voor doorgeven van alle gegevens aan de gemeente, die nodig zijn voor de correcte registratie van het kindercentrum. De houder doet bij elke wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededelingen aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden.

Administratie

De kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.

Hiernaast is de administratie van het kindercentrum zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (14-03-2018)
- LRKP
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten

Accommodatie

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'accommodatie'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven die zijn geconstateerd tijdens het onderzoek. Daarna volgt een oordeel of er is voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

Eisen aan ruimtes

De binnenruimte waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Er zijn wel wat aanmerkingen en opmerkingen over het gebruik van de ruimte en de positie van de verschoonplek/aankleedkussen.

Deze zaken worden meegenomen in het uitgebreidere rapport.

De buitenruimte van de KDV/Peuteropvang waarin de peutergroep is gevestigd is voorzien van een deugdelijke omheining.

Het kindercentrum beschikt over ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind en over ten minste 3 m² buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Er worden kinderen opgevangen in de leeftijd 2 tot 4 jaar, de voorwaarde:

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruijnte is niet van toepassing en daarom als niet beoordeeld ingevuld.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (12-02-2018)
- Website
- Plattegrond

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen en administratie
Wijzigingen
<p>De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen. (art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 en 7 lid 2 Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang)</p>
Administratie
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p>
<p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle bij dat kindercentrum werkzame beroepskrachten; vermeldende in ieder geval naam, geboortedatum, en de behaalde diploma's en getuigschriften;- afschriften van alle afgegeven verklaringen omtrent het gedrag van bij het kindercentrum werkzame personen;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de Wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de Wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1a, 2 en 4 Regeling Wet kinderopvang)
Accommodatie
Eisen aan ruimtes
<p>De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Takjes
Aantal kindplaatsen : 13
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Rzijn
Adres houder : Kapelweg 13
Postcode en plaats : 9561GA Ter Apel
Website : www.rzijn.nu
KvK nummer : 41015098
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Groningen
Adres : Postbus 584
Postcode en plaats : 9700AN Groningen
Telefoonnummer : 050-3674325
Onderzoek uitgevoerd door : H. Woltman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Westerwolde
Adres : Postbus 14
Postcode en plaats : 9550AA Sellingeren

Planning

Datum inspectie : 12-02-2018
Opstellen concept inspectierapport : 20-03-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 28-03-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 06-04-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 06-04-2018
Openbaar maken inspectierapport : 27-04-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.